

# Atualização sobre a pandemia de COVID-19

---

Segunda-feira, 6 de abril de 2020

Prezada Equipe J:

As últimas semanas foram difíceis e desafiantes. A pandemia de coronavírus (COVID-19) trouxe consigo incertezas e consequências inesperadas para nós, nosso país e o mundo inteiro, pelo qual queremos agradecer a todos pela dedicação que demonstraram uns aos outros e por nossa empresa maravilhosa e especial. Consideramos que a Equipe J é uma família, uma filosofia que adotamos há 100 anos e que ainda hoje está em vigor. Não tomamos essas decisões de modo muito tranquilo, mas, infelizmente, é necessário fazê-lo para proteger nosso futuro como família. Não podemos expressar com palavras o quanto nos sentimos orgulhosos de trabalhar com vocês.

Vamos pagar a todos até o domingo, 12 de abril, porém já não poderemos continuar fazendo-o a partir de então. Hoje anunciaremos o recesso de nossas atividades. Sua relação de trabalho não terminará; em vez disso, entrarão em licença temporária sem remuneração, devido à falta de trabalho. O Período de licença começará na segunda-feira, 13 de abril, e continuará por tempo indefinido. Nosso objetivo é voltar a reunir a equipe de forma gradual, à medida que a atividade crescer. Logo receberão uma ligação do seu gerente ou supervisor, para falar sobre os detalhes e responder suas perguntas.

A Jordan's continuará a pagar sua contribuição semanal, além da contribuição semanal de seus funcionários para seguro médico e odontológico, até novo aviso. Sentimos muito estarmos obrigados a fazer isto neste momento tão difícil. Temos mais informações sobre os benefícios voluntários na seção de perguntas frequentes, a seguir.

Manteremos uma pequena equipe que apoiará nossas operações e nossos planos de longo prazo. Vamos superar tudo isso e renasceremos mais fortes do que nunca. Da mesma forma, o salário da Equipe executiva será reduzido para melhor gerenciar e controlar os custos. Como sabemos que vocês têm perguntas, esperamos que a próxima seção responda a algumas delas.

## **Estou de licença sem remuneração. Fui despedido?**

Não. Esperamos que essa situação não se estenda ao longo do tempo e que todos voltemos ao trabalho em breve. Acreditamos que a atividade comercial será retomada gradualmente após o final do Período de licença, quando muitos clientes procurarão novos móveis e serviços.

## **Vou receber meu salário durante o Período de licença?**

Você receberá seu último pagamento da Jordan's em 17 de abril, que corresponderá à semana que termina em 12 de abril; no entanto, você pode solicitar benefícios de desemprego para receber dinheiro durante o Período de licença, que começa em 13 de abril.

## **Posso solicitar benefícios de desemprego durante o Período de licença?**

Sim. Os funcionários podem solicitar os benefícios de desemprego de forma on-line na segunda-feira, 13 de abril, e não antes. Incluímos informações, mais abaixo nesta carta, intituladas "Informações de recursos", as quais são publicadas pelas agências de emprego nos estados nos quais realizamos atividades. Lá explicamos os processos de solicitação dos benefícios de desemprego. Você deve solicitar os benefícios de desemprego no estado no qual trabalha. Cada estado determina a elegibilidade de forma independente, e não podemos assessorá-lo quanto aos montantes, e nem pelo seu estado de elegibilidade. No entanto, recomendamos que você solicite os benefícios de desemprego durante o período de licença. O Congresso e a legislatura de Massachusetts recentemente atualizaram os requisitos de elegibilidade para o benefício durante a pandemia e forneceram informações mais claras sobre ele.

Incluímos uma calculadora abaixo para ajudá-lo a calcular sua renda durante a sua licença, independentemente de onde você mora. *Lembre-se de que é somente uma estimativa* <https://fileunemployment.org/calculator>

## **Vou recuperar meu trabalho quando a Licença terminar?**

Faremos o possível para retornar com toda a nossa potência, mas infelizmente não podemos garanti-lo. A duração da pandemia é incerta e, em última análise, a resposta vai depender das condições da empresa quando ela terminar. Uma vez que tenhamos autorização para reabrir nossas lojas e CD, nosso objetivo é trazer todos de volta, à medida que a atividade for crescendo.

## **O que acontecerá com meus benefícios durante o Período da licença?**

A Jordan's continuará a pagar sua contribuição semanal, além da contribuição semanal de seus funcionários para seguro médico e odontológico, até novo aviso. Sentimos muito estarmos obrigados a fazer isto neste momento tão difícil.

# Atualização sobre a pandemia de COVID-19

---

Em relação aos benefícios voluntários, incluindo os seguros complementares (vida, morte acidental e desmembramento [AD&D], invalidez a longo prazo [LTD]), cuidados intensivos, roubo de identidade, visão, MetLife e serviços jurídicos de grupo, a Jordan's pagará prêmios semanais completos, incluindo sua contribuição, durante o Período de licença, até novo aviso; no entanto, você deverá reembolsar a Jordan's pelo pagamento de benefícios voluntários através de deduções da folha de pagamento semanal, após o vencimento da licença.

A contribuição para os planos 401k e as contribuições correspondentes da empresa serão temporariamente suspensas. Em relação às deduções de empréstimos para planos 401k, você pode enviar pagamentos ao departamento de Folha de pagamento da Jordan's, durante a sua licença. Caso contrário, as deduções não pagas serão retidas do seu salário quando você for reincorporado após a licença.

As contribuições dos funcionários para a Conta de poupança de saúde (HSA) e a Conta de gasto flexível (FSA) serão suspensas durante a licença. Você deverá compensar as contribuições não pagas quando voltar ao trabalho.

## **O que acontecerá com meu PTO durante o período da licença?**

Você **NÃO** acumulará período de licença remunerada (PTO) durante o Período de licença. Seu PTO não utilizado estará disponível quando você voltar ao trabalho, uma vez finalizada a licença. Não é recomendável você utilizar o PTO durante o período de licença, porque isso afetará *sua elegibilidade* para os benefícios de desemprego e *o montante* destes. Como existem benefícios adicionais de desemprego, como o pagamento de \$600 extras por semana por quatro meses, *rogamos que você não utilize seu PTO*.

## **Preciso verificar e-mails e mensagens de voz ou fazer qualquer outro tipo de trabalho durante o Período da licença?**

Não. Para cumprir suas obrigações legais, os membros da Equipe J em licença não podem revisar correios de voz ou e-mails nem realizar qualquer outro tipo de trabalho. Este é realmente um período de recesso do trabalho, e não queremos que nenhum funcionário em licença verifique seus e-mails ou mensagens de voz. Se você acha que possui um trabalho que deve ser resolvido durante o Período de licença, fale com seu gerente ou supervisor o mais rápido possível. Suspendemos o acesso à rede na segunda-feira, 13 de abril, o que é normal em circunstâncias como estas. Siga as instruções a seguir.

- a. Correo de voz - Crie uma mensagem de ausência temporária seguindo o texto abaixo.  
"Estou fora do escritório e não sei quando retornarei. Envie sua consulta para (forneça as informações de contato da pessoa que será responsável pelo trabalho). Obrigado".  
[I am out of the office and do not know when I will return. Please direct your inquiry to (provide the contact information for the person assuming responsibility for the work). Thank you.]
- b. E-mail: há duas opções.
  - i. Se você trabalha remotamente através do nosso serviço de VPN, instale a mensagem acima.
  - ii. Se você é um fornecedor ou tem uma função diferente e não trabalha remotamente por meio de nosso serviço de VPN, a equipe de Serviços de informática (IS) instalará uma mensagem genérica na segunda-feira, 4/13.

## **Como serei informado sobre o retorno ao trabalho e outras notícias da empresa?**

### Perguntas sobre as atividades:

- Ligue para a Linha direta de funcionários, no (508) 828-4000 x5555. Atualizaremos esta mensagem semanalmente ou conforme as circunstâncias mudarem.
- Visite [jordans.com/employee-info-2020](http://jordans.com/employee-info-2020) para obter uma cópia desta carta e informações relacionadas.

### Perguntas sobre os benefícios:

- **Envie um e-mail a [HRAdmin@jordans.com](mailto:HRAdmin@jordans.com). Inclua detalhes sobre sua situação e uma pessoa responderá a você, através dos mesmos meios, o mais rápido possível.**
- **Se você tiver dúvidas sobre benefícios e solicitação de benefícios de desemprego, ligue para (508) 828-4025, deixe uma mensagem e alguém entrará em contato por telefone o mais rápido possível.**

Sabemos que este é um momento particularmente estressante e incerto. Faremos todos os esforços para monitorar as informações de especialistas em saúde e funcionários do governo, e entraremos em contato com você frequentemente durante o Período da licença. Embora as restrições legais nos proibam de conversar com você sobre o trabalho enquanto estiver de licença, esperamos que você saiba que realmente nos importamos com você, queremos que você e sua família se cuidem, e esperamos que todos possamos nos encontrar o mais breve possível.

Cuide-se e receba nossos melhores desejos para você e sua família.

*Eliot, Josh, Michael, Peter B, Steve, Greg, Jill, John e Peter C.*

## Informações sobre recursos

### *Folha de dados sobre desemprego e outras informações que puder precisar*

Cada estado possui **Instruções de desemprego** específicas; clique no link do **estado no qual trabalha** para obter informações e instruções para solicitar os benefícios de desemprego:

Connecticut	<a href="http://www.ctdol.state.ct.us/UI-online/index.htm">http://www.ctdol.state.ct.us/UI-online/index.htm</a>
Maine	<a href="https://reemploy.me.maine.gov">https://reemploy.me.maine.gov</a>
Massachusetts	<a href="https://www.mass.gov/applying-for-unemployment-benefits">https://www.mass.gov/applying-for-unemployment-benefits</a>
New Hampshire	<a href="https://www.nhes.nh.gov/services/claimants/file.htm">https://www.nhes.nh.gov/services/claimants/file.htm</a>
Rhode Island	<a href="http://www.dlt.ri.gov/ui/ClaimantInfo.htm">http://www.dlt.ri.gov/ui/ClaimantInfo.htm</a>

### Quais as informações que eu preciso para solicitar benefícios de desemprego?

Preste muita atenção ao seguinte: Os estados rejeitam solicitações que contenham informações incorretas, tais como endereço e número de telefone; portanto, use as informações abaixo.

### Utilize as informações PRECISAS a seguir

**Visite myADP.com ou o aplicativo móvel de ADP, que o ajudará a preencher o formulário.**

Seu número de seguro social, endereço postal, endereço residencial, número de telefone e endereço de e-mail	(Sua informação)
Data de contratação	(Sua informação)
Estado de emprego	Empregado em tempo integral ou parcial
Quantidade total de horas normalmente trabalhadas	(Sua informação)
Seu salário atual. Os funcionários de vendas devem utilizar a tarifa do PTO	(Sua informação)
Nome e endereço da Jordan's	<b>Jordan's Furniture Inc., 450 Revolutionary Drive, Taunton MA 02718</b>
N.º de identificação federal do empregador de Jordan's	<b>94-334-2606</b>
Número de telefone da Jordan's	<b>(508) 828-4000</b>
Último dia de presença no trabalho	<b>18 de março</b> Lojas e a maioria das pessoas de Taunton que trabalharam até essa data <b>27 de março</b> Funcionários de Taunton que trabalharam até essa data <b>12 de abril</b> Funcionários isentos que trabalharam até essa data
Data de entrada em vigência da licença	<b>13 de abril de 2020</b>
Motivo para cessação do trabalho	<b>"Tragédia nacional/COVID-19"</b>



A Jordan's Furniture usa **The Work Number** para as verificações de emprego.

O The Work Number é o principal fornecedor de verificações de emprego e renda. É o fornecedor de escolha para prestamistas, gerentes de propriedades, supervisores de pré-emprego, agências de serviço social e outros que precisam verificar o status de emprego de uma pessoa e, às vezes, sua renda também.

**Para permitir que outra pessoa receba a verificação de emprego ou renda da Jordan's, forneça ao solicitante as seguintes informações:**

1. Nome do seu empregador: Jordan's Furniture
2. Seu número de seguro social
3. Informações de contato de The Work Number: [www.theworknumber.com](http://www.theworknumber.com) ou (800) 367-5690
4. Uma Senha de salário "Salary Key" (se informações salariais forem solicitadas; instruções incluídas)

## COMO ACESSAR A SUA CONTA

1. Visite [www.theworknumber.com](http://www.theworknumber.com)
2. Clique no botão "Get Started Now" (Começar agora) e depois em "Employee - My Information" (Funcionário - Minha informação); e clique em "Log In" (Iniciar sessão).
3. Introduza nosso **Código de empregador: 12332**. Selecione Jordan's Furniture
4. Crie uma conta ou faça login usando seu ID de usuário e senha.

## CRIAR UMA SENHA DE SALÁRIO

**How to Create a Salary Key**

Some verifiers will request that you create a salary key in order to obtain your income information. Once you have created your one-time use salary key, you will need to provide it to the verifier.

After logging into The Work Number, you will be directed to the Main Menu screen.

- 1 Select the "Salary Key" tab.
- 2 Click the "New Salary Key" button.
- 3 Your new Salary Key will be added to the list and highlighted. From there you can email, print, or delete it.

If you have any questions or need assistance, visit [www.theworknumber.com](http://www.theworknumber.com) or call The Work Number Client Service Center at 1-800-996-7566 or 1-800-424-0253 (TTY – Deaf). Agents are available Monday through Friday 7am to 8pm CT.

Salary Key	View This Screen	Expiration Date	Status	Amount	From	Details
12345678901234567890		12/31/2021	Active	100	01	
12345678901234567890		12/31/2021	Active	100	01	